



Réf.Illustrator-NIV1-ASST.1M



Durée : 3j, soit 21 heures

Modalité de formation : formation en présentiel

Version : toutes versions

Modalité d'accès : Après une analyse de besoin vous recevez une proposition détaillée.

Modalité d'évaluation : Evaluation en début et fin de formation (QCM, mise en situation), pour mesurer la progression des apprentissages.

Validation de la formation : 1 certificat de réalisation sera remis au donneur d'ordre et dans un deuxième temps une attestation de fin de formation reprenant les objectifs, la nature, la durée de l'action et les résultats atteints sera envoyée par mail à chaque stagiaire.

Prérequis : Des notions minimum en informatiques sont indispensables.

Public : Tout public

Niveau : Standard

Profil du formateur : Formateur consultant, expert, pédagogue et certifié dans son domaine

Pédagogie : 15% de théorie, 85% de pratique : étude de cas, mise en situation, exercices d'évaluation.

Taux de satisfaction global : 100 %

Bâtiment accessible aux PMR

Suivi post-formation : Une assistance technique gratuite du stagiaire pendant 1 mois après la formation.

Formation Illustrator Niveau 1

Objectifs :

- Utiliser les fonctions essentielles d'Illustrator pour produire rapidement et efficacement des images vectorielles de qualité

Plan de cours

Découvrir Illustrator

- Utiliser Illustrator pour réaliser logo, pictogramme, infographie, cartographie, illustration.
- Distinguer l'affichage d'une image à l'écran (RVB) et l'impression (CMJN).

Prendre en main Illustrator

- Découvrir l'interface.
- Adopter quelques raccourcis.
- Créer un document.

Réaliser des illustrations simples

- Utiliser les outils géométriques.
- Gérer et modifier les objets.
- Manipuler les formes.
- Découvrir les courbes de Bézier.
- Ouvrir, supprimer, aligner et joindre des points d'ancrage.
- Simplifier la création de formes complexes.

Organiser sa création

- Placer des repères et paramétrer la grille.
- Utiliser les calques.

Réussir ses mises en couleur

- Personnaliser son nuancier.
- Créer des gammes de couleurs.
- Appliquer de la transparence à un objet.



Valoriser ses titres et accroches

- Saisir et mettre en forme du texte.
- Placer un texte sur le contour ou l'intérieur d'une forme.

Organiser son travail

- Organiser et mémoriser son espace de travail.
- Décliner ses créations sur des plans de travail.

Enrichir ses illustrations

- Vectoriser un texte.
- Mettre en couleur une illustration.
- Importer une photographie pour la décalquer.

Diffuser efficacement

- Échanger avec Photoshop et InDesign.
- Maîtriser les formats et les options d'enregistrement.
- Générer des PDF multi-supports.

